



RESOLUCIÓN de 23 de diciembre de 2008, del Instituto Aragonés de Administración Pública, por la que se convocan cursos correspondientes al Plan de Formación del Personal Sanitario del Servicio Aragonés de Salud y resto de Personal Sanitario de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón para el primer trimestre del año 2009.

Aprobado el Plan de Actividades Formativas para el año 2009 dirigido al Personal Sanitario del Servicio Aragonés de Salud y resto de Personal Sanitario de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón por la Comisión de Formación Continua de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón dentro de los Planes de Formación del IV Acuerdo de Formación Continua en las Administraciones Públicas, procede efectuar la publicación de la convocatoria de cursos para el primer trimestre de 2009, los cuales se recogen en el Anexo I de la presente Resolución con arreglo a las características que se indican:

Solicitudes: Deberán presentarse conforme al modelo de instancia publicado en el Anexo II, en los lugares que se determinan en cada caso en el Anexo I.

Es imprescindible hacer constar en la instancia el nombre o nombres exactos de los cursos que se solicitan y su código, tal como figura en el Anexo I. La solicitud irá firmada por el solicitante y conformada necesariamente por su superior jerárquico, dicha conformidad implica tan sólo la certeza de los datos consignados en la instancia, no siendo admitidas aquellas solicitudes que no estén debidamente cumplimentadas.

Respecto de las solicitudes presentadas para cursos de las modalidades «a distancia» y «teleformación», es necesario hacer constar obligatoriamente el domicilio particular del solicitante y la dirección de correo electrónico.

Plazo de presentación de instancias: Del día siguiente a la publicación de esta convocatoria hasta el 20 de enero de 2009, ambos inclusive.

Diploma de participación: Una vez acreditada la asistencia a cada curso, se extenderá el correspondiente Diploma y no podrán obtenerlo quienes tengan un número de faltas de asistencia superior al señalado en el Anexo I para cada curso convocado, o su equivalente en faltas reiteradas de puntualidad y quienes no realicen o superen los trabajos o evaluaciones que los cursos conlleven.

Quienes habiendo sido seleccionados para cada curso no asistan a sus sesiones lectivas no podrán participar durante el período de 2 años en otros Cursos correspondientes al Plan de Formación del Personal Sanitario del Servicio Aragonés de Salud y del resto de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, salvo que lo justifiquen debidamente o hayan comunicado con antelación suficiente al inicio del curso su renuncia a dicho Organismo. No obstante lo anterior, las renunciaciones reiteradas a la asistencia a tales cursos podrán dar lugar también a la imposibilidad de participar en los siguientes que se soliciten.

La selección para la realización de los cursos convocados, no genera derecho a la percepción de las indemnizaciones por razón del servicio establecidas por R.D. 462/2002 de 24 de mayo.

Zaragoza, 23 de diciembre de 2008.

**El Director del Instituto Aragonés
de Administración Pública,
AGUSTÍN GARNICA CRUZ**

ANEXO I

| | | | | | |
|---|----------|---------------------------------------|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA-WINDOWS | | | |
| CÓDIGO | ZU001/09 | Nº. HORAS | 20 | PARTICIPANTES POR CURSO | 16 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | FSP-UGT | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | TODAS LAS CATEGORIAS | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 23/02/2009 al 27/02/2009 | | | | | |
| LUGAR CENTRO DE FORMACION ARSENIO JIMENO C/ EDUARDO JIMENO CORREAS S/N 50018 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO Por concretar | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA 1. Conocer el hardware del PC 2. Microsoft Windows XP 3. Abrir un programa e imprimir y guardar un documento 4. Personalizar Windows 5. Trabajar archivos y carpetas 6. Agregar nuevo hardware y dispositivos al sistema 7. Realizar un mantenimiento rutinario 8. Instalación de nuevo software 9. Procesador de textos 10. Hojas de cálculo 11. Explorar la Web | | | | | |

| | | | | | |
|--|----------|----------------------|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | WORD | | | |
| CÓDIGO | ZU002/09 | Nº. HORAS | 20 | PARTICIPANTES POR CURSO | 16 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | FSP-UGT | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | TODAS LAS CATEGORIAS | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 02/03/2009 al 06/03/2009 | | | | | |
| LUGAR CENTRO DE FORMACION ARSENIO JIMENO C/ EDUARDO JIMENO CORREAS S/N 50018 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO De 9 a 14 h. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA Operaciones con documentos Formatos de caracteres letra capital Animación de texto, crear listas numeradas y con viñetas Autotexto, sangrías e interlineado Tabulaciones, márgenes, tamaños y propiedades Opción de cortar y copiar Herramientas de ortografía y autocorrección Encabezados y pie de pagina Imágenes de Word Art Creación de tablas Combinar correspondencia, sobres y etiquetas | | | | | |

| | | | | | |
|---|----------|----------------------------|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | ALFABETIZACIÓN INFORMATICA | | | |
| CÓDIGO | ZU003/09 | Nº. HORAS | 20 | PARTICIPANTES POR CURSO | 16 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | FSP-UGT | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | TODAS LAS CATEGORIAS | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 23/03/2009 al 26/03/2009 | | | | | |
| LUGAR CENTRO DE FORMACION ARSENIO JIMENO C/ EDUARDO JIMENO CORREAS S/N 50018 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO De 9 a 14 h. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA Elementos de un Sistema informático. Sistema operativo Windows. Editor y procesador de textos. Internet: Protocolos, servicios y aplicaciones. | | | | | |

| | | | | | |
|---|----------|---|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | ERGONOMÍA EN LA MOVILIZACIÓN DE PACIENTES | | | |
| CÓDIGO | ZU004/09 | Nº. HORAS | 25 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | FSP-UGT | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 2 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | GRUPOS D y E | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 09/03/2009 al 13/03/2009 | | | | | |
| LUGAR CENTRO DE FORMACION ARSENIO JIMENO C/ EDUARDO JIMENO CORREAS S/N 50018 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO De 9 a 14 h. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA 1. Presentación de los objetivos y exposición teórica del método. 2. Prácticas de educación gestual específica. 3. Aplicaciones concretas en función de las patologías. 4. Prácticas de desplazamientos espontáneos. 5. Gestos y posturas fundamentales. 6. Traslado silla-cama, cama-silla, de pie-sentado. 7. Ayudas a la marcha. Uso de las ayudas mecánicas. 8. Adaptación del método a las diferentes movilizaciones. 9. Nociones útiles de metodología biomecánica, ergonomía y su legislación. 10. Recuerdo anatómico de la espalda. 11. Fisiología, Causas del dolor de espalda, factores desencadenantes del dolor. 12. Tratamiento, Normas básicas en el cuidado de espalda. 13. Prevención: normas a nivel laboral, a nivel privado, en el entorno físico, por parte del trabajador. | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | NORMATIVA SANITARIA BÁSICA EN ARAGÓN | | | |
| CÓDIGO | ZCC01/09 | Nº. HORAS | 20 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | FEDERACION DE SANIDAD DE COMISIONES OBRERAS - CC.OO. | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | TODAS LAS CATEGORÍAS | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 12/02/2009 al 26/03/2009 | | | | | |
| LUGAR CENTRO DE ESTUDIOS ADAMS C/ MIGUEL SERVET, 3 50002 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO Jueves, de 17 a 20 horas. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA | | | | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1.- La Constitución Española de 1978. 2.- El Estatuto de Autonomía de Aragón. 3.- Ley 14/1986 de 25 abril, General de Sanidad. 4.- Ley 6/2002 de 15 de abril, de Salud de Aragón 5.- Estructura del Departamento de Salud y Consumo. Texto Refundido de la Ley del Servicio Aragonés de Salud. 6.- Decreto 41/2005, de 22 de febrero, de Funcionamiento del Sector Sanitario en Aragón. 7.- Ley 55/2003, de 16 de noviembre, del Estatuto marco del Personal Estatutario. 8.- Ley de Prevención de Riesgos Laborales. | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | NORMATIVA SANITARIA BÁSICA EN ARAGÓN.- A DISTANCIA. | | | |
| CÓDIGO | ZCC02/09 | Nº. HORAS | 45 | PARTICIPANTES POR CURSO | 80 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | FEDERACION DE SANIDAD DE COMISIONES OBRERAS - CC.OO. | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que no realicen o superen los trabajos o evaluaciones que el curso conlleve. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | TODAS LAS CATEGORÍAS | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 16/02/2009 al 16/04/2009 | | | | | |
| LUGAR A DISTANCIA | | | | | |
| HORARIO A DISTANCIA | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA 1.- LA CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA DE 1978 2.- EL ESTATUTO DE AUTONOMÍA 3.- LEY 14/86, DE 25 DE ABRIL, GENERAL DE SANIDAD 4.- LEY 6/2002, DE SALUD DE ARAGÓN 5.- ESTRUCTURA DEL DEPARTAMENTO DE SALUD Y CONSUMO. TEXTO REFUNDIDO DE LA LEY DEL SERVICIO ARAGONÉS DE SALUD. 6.- DECRETO 41/2005 DE 22 DE FEBRERO, DE FUNCIONAMIENTO DEL SECTOR SANITARIO DE ARAGÓN. 7.- LEY 5572003 DE 16 DE NOVIEMBRE, DEL ESTATUTO MARCO DEL PERSONAL ESTATUTARIO DE LOS SERVICIOS DE SALUD. INFLUENCIA DEL ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO EN EL PERSONAL ESTATUTARIO. 8.- LEY DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. | | | | | |

| | | | | | |
|---|------------------------------------|--|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | MICROSOFT WORD.- A DISTANCIA.- | | | |
| CÓDIGO | ZCC03/09 | Nº. HORAS | 90 | PARTICIPANTES POR CURSO | 50 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | FEDERACION DE SANIDAD DE COMISIONES OBRERAS - CC.OO. | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que no realicen o superen los trabajos o evaluaciones que el curso conlleve. | | | | | |
| DESTINATARIOS | TODAS LAS CATEGORÍAS PROFESIONALES | | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 10/03/2009 al 19/06/2009 | | | | | |
| LUGAR A DISTANCIA | | | | | |
| HORARIO SESIÓN INICIAL PRESENCIAL: Día 10 de marzo, de 17 a 18 horas en FORUM (C/López Allúe, 5, local) | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA Introducción: Introducción a Office. Primeros pasos en Office. Word 2000 Básico: Entorno de Word. Editar y guardar documentos. Modos de presentación. Desplazarse por el documento. Modificar el texto. Fuentes. Revisar el texto. Herramienta de escritura. Formato de párrafo (I). Formato de párrafo (II). Impresión de documentos. Word Avanzado. Estilos y autoformato. Formato de página. Encabezados, notas y pies. Listas y esquemas. Columnas y tablas. Referencias cruzadas y marcadores. Elementos gráficos. Índices. Documentos maestros. Revisar y compartir documentos. Añadir objetos. Word e Internet. Otras funciones. | | | | | |

| | | | | | |
|--|----------------------|--|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | MICROSOFT POWER POINT (A DISTANCIA) | | | |
| CÓDIGO | ZCC04/09 | Nº. HORAS | 60 | PARTICIPANTES POR CURSO | 50 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | FEDERACION DE SANIDAD DE COMISIONES OBRERAS - CC.OO. | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que no realicen o superen los trabajos o evaluaciones que el curso conlleve. | | | | | |
| DESTINATARIOS | TODAS LAS CATEGORÍAS | | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 10/03/2009 al 29/05/2009 | | | | | |
| LUGAR A DISTANCIA | | | | | |
| HORARIO SESIÓN PRESENCIAL INICIAL: Día 10 de marzo, de 19 a 20 horas. FORUM (C/ López Allúe, 5, local) | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA 1.- ENTORNO DE POWERPOINT XP 2.- TRABAJANDO CON DIAPOSITIVAS 3.- APLICACIÓN DE DISEÑOS 4.- AÑADIR TEXTO Y TABLAS 5.- FORMATO Y CORRECCIÓN DEL TEXTO 6.- DIBUJOS E IMÁGENES 7.- OTROS OBJETOS GRÁFICOS 8.- NOTAS, DOCUMENTOS E IMPRESIÓN 9.- PRESENTACIONES ELECTRÓNICAS 10.- MULTIMEDIA E INTERNET 11.- PREPARAR LA PRESENTACIÓN | | | | | |

| | | | | | |
|---|----------------------|--|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | MICROSOFT EXCEL (A DISTANCIA) | | | |
| CÓDIGO | ZCC05/09 | Nº. HORAS | 90 | PARTICIPANTES POR CURSO | 50 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | FEDERACION DE SANIDAD DE COMISIONES OBRERAS - CC.OO. | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que no realicen o superen los trabajos o evaluaciones que el curso conlleve. | | | | | |
| DESTINATARIOS | TODAS LAS CATEGORÍAS | | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 10/03/2009 al 19/06/2009 | | | | | |
| LUGAR A DISTANCIA | | | | | |
| HORARIO SESIÓN PRESENCIAL INICIAL: Día 10 de marzo, de 18 a 19 h. en FORUM ARAGÓN (C/ López Allúe, 5, local) | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA 1.- Introducción a Office 2.- Excel Básico: Introducción, Libros de trabajo, introducción de datos, edición de una hoja, organizar e imprimir hojas, fórmulas, trabajo con funciones, formato de celdas, crear gráficos. 3.- Excel avanzado: Matrices y cálculos, listas, filtros, subtotales, temas avanzados sobre gráficos, mapas de datos, acceso a datos externos, tablas y gráficos dinámicos, análisis de datos, datos web | | | | | |

| | | | | | |
|--|----------|--|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | CUIDADOS BÁSICOS DE ENFERMERÍA AL PACIENTE | | | |
| CÓDIGO | ZCC07/09 | Nº. HORAS | 20 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | FEDERACION DE SANIDAD DE COMISIONES OBRERAS - CC.OO. | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | AUXILIARES DE ENFERMERÍA | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 17/03/2009 al 24/03/2009 | | | | | |
| LUGAR FORUM ARAGON ZARAGOZA C/ LOPEZ ALLUE, 5 LOCAL 50005 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO Días 17, 18, 19, 23 y 24 de marzo de 16 a 20 horas. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA 1.- EL PACIENTE QUIRÚRGICO 2.- CONCEPTO DE INFECCIÓN QUIRÚRGICA 3.- ESTERILIZACIÓN Y DESINFECCIÓN 4.- DESCRIPCIÓN DEL INSTRUMENTAL BÁSICO 5.- INTERVENCIONES, CARACTERÍSTICAS DE LOS CUIDADOS 6.- LA INTERVENCIÓN QUIRÚRGICA 7.- EL ESTRÉS EN EL BLOQUE QUIRÚRGICO | | | | | |

| | | | | | |
|--|---------------------------------|---|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | PSICOLOGÍA DEL HUMOR Y MEDICINA DE LA RISA COMO RECURSO PARA PROFESIONALES SANITARIOS (NIVEL I) | | | |
| CÓDIGO | ZCC08/09 | Nº. HORAS | 20 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | FEDERACION DE SANIDAD DE COMISIONES OBRERAS - CC.OO. | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | TODAS LAS CATEGORÍAS SANITARIAS | | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 30/03/2009 al 08/04/2009 | | | | | |
| LUGAR FORUM ARAGON ZARAGOZA C/ LOPEZ ALLUE, 5 LOCAL 50005 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO Días 30, 31 de marzo y 1, 2, 6 y 7 de abril de 17 a 20 horas y día 8 de abril de 17 a 19 horas. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA 1.- RISA Y SALUD 2.- DIMENSIÓN TERAPEÚTICA DEL HUMOR 3.- PSICOLOGÍA DEL HUMOR 4.- HUMOR, ENFERMEDAD Y MUERTE 5.- DINAMIZAR LA RISA Y DESARROLLAR EL SENTIDO DEL HUMOR 6.- UTILIZACIÓN DEL HUMOR EN EL TRABAJO 7.- HUMOR, RISA Y PENSAMIENTO POSITIVO | | | | | |

| | | | | | |
|--|----------|---|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | HABILIDADES SOCIALES. RESOLUCION DE CONFLICTOS EN EL ENTORNO SOCIOSANITARIO | | | |
| CÓDIGO | ZF001/09 | Nº. HORAS | 20 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | CSI-CSIF | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | TODAS LAS CATEGORIAS | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 16/02/2009 al 20/02/2009 | | | | | |
| LUGAR CENTRO DE FORMACION C/ MARIA MOLINER, 50 50007 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO de 16,30 a 20,30 horas | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA Introducción.. Las Habilidades sociales en el entorno sanitario. Habilidades de comunicación verbal y no verbal. Estilo de comunicación asertiva. La escucha activa. ¿Qué es la inteligencia emocional?. Componentes de la inteligencia emocional. Entrenamiento de la inteligencia emocional. Gestión de conflictos. Peculiaridades de los conflictos entre compañeros y/o usuarios. Técnicas de negociación. Modos de afrontar los conflictos. Puesta en práctica de las habilidades sociales aprendidas en la resolución de conflictos. | | | | | |

| | | | | | |
|--|----------|--|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | ESTRATEGIAS DE ATENCION AL MALTRATO Y VIOLENCIA DE GENERO. | | | |
| CÓDIGO | ZF002/09 | Nº. HORAS | 20 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | CSI-CSIF | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | DUES | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 23/02/2009 al 27/02/2009 | | | | | |
| LUGAR CENTRO DE FORMACION C/ MARIA MOLINER, 50 50007 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO De 16,30 a 20,30 | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA Introducción general legislativa. Aspectos psicológicos. Violencia contra las mujeres. Teorías del ciclo de la violencia. El agresor: características. Romper el ciclo de la violencia. Cómo trabajar con la víctima. Perfiles específicos. Labor de asesoramiento. | | | | | |

| | | | | | |
|--|----------|---|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | CURSO SOBRE PROCEDIMIENTO Y NORMAS ADMINISTRATIVAS PARA PERSONAL DE INSTITUCIONES SANITARIAS. | | | |
| CÓDIGO | HF003/09 | Nº. HORAS | 20 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | CSI-CSIF | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | TODAS LAS CATEGORIAS | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 09/03/2009 al 13/03/2009 | | | | | |
| LUGAR CSI-CSIF C/ PASAJE DE LA AMISTAD, 5 22001 HUESCA | | | | | |
| HORARIO De 16,00 a 20,00 horas | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA REGIMEN JURIDICO DE LAS ADMINISTRACIONES PUBLICAS Y DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y LA JURISDICCION CONTENCIOSA. LAS ADMINISTRACIONES PUBLICAS ACTOS ADMINISTRATIVOS: INICIACION, ORDENACION, INSTRUCCION, FINALIZACION Y EJECUCION. REVISION DE LOS ACTOS EN VIA ADMINISTRATIVA. REVISION DE OFICIO. RECURSOS ADMINISTRATIVOS. ALZADA, REPOSICION, REVISION. RECURSO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO. | | | | | |

| | | | | | |
|--|----------|---|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | CURSO SOBRE PROCEDIMIENTO Y NORMAS ADMINISTRATIVAS PARA PERSONAL DE INSTITUCIONES SANITARIAS. | | | |
| CÓDIGO | ZF004/09 | Nº. HORAS | 20 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | CSI-CSIF | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | TODAS LAS CATEGORIAS | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 09/03/2009 al 13/03/2009 | | | | | |
| LUGAR CENTRO DE FORMACION CSI-CSIF C/ CORAL BILBILITANA, 5 1 IZQ. 50300 CALATAYUD | | | | | |
| HORARIO De 16,00 a 20,00 horas | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA REGIMEN JURIDICO DE LAS ADMINISTRACIONES PUBLICAS Y DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y LA JURISDICCION CONTENCIOSA. LAS ADMINISTRACIONES PUBLICAS ACTOS ADMINISTRATIVOS: INICIACION, ORDENACION, INSTRUCCION, FINALIZACION Y EJECUCION. REVISION DE LOS ACTOS EN VIA ADMINISTRATIVA. REVISION DE OFICIO. RECURSOS ADMINISTRATIVOS. ALZADA, REPOSICION, REVISION. RECURSO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO. | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|--|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | ATENCIÓN AL ENFERMO CRÓNICO DEPENDIENTE EN DOMICILIO | | | |
| CÓDIGO | ZF005/09 | Nº. HORAS | 20 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | CSI-CSIF | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | AUXILIARES DE ENFERMERÍA | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 16/03/2009 al 20/03/2009 | | | | | |
| LUGAR | | | | | |
| CENTRO DE FORMACION CSI-CSIF C/ CORAL BILBILITANA, 5 1 IZQ. 50300 CALATAYUD | | | | | |
| HORARIO | | | | | |
| De 16,00 a 20,00 horas | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS | | | | | |
| Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 | | | | | |
| Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA | | | | | |
| INTRODUCCION PATOLOGIA RECURRENTE EN EL ANCIANO ENFERMEDADES MAS FRECUENTES Y SUS COMPLICACIONES REPERCUSIONES SOCIALES BIOETICA CUIDADOS BASICOS DE ENFERMERIA MOVILIZACION DE ENFERMOS EN DOMICILIO; EL BOTIQUIN VIAS DE ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS NUTRICION Y DIETETICA HIGIENE. ELIMINACION DE RESIDUOS | | | | | |

| | | | | | |
|--|----------|--|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | DEPRESION EN EL MEDIO LABORAL. ESTRATEGIAS PARA AFRONTARLO | | | |
| CÓDIGO | TF006/09 | Nº. HORAS | 20 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | CSI-CSIF | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | TODAS LAS CATEGORIAS | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 16/03/2009 al 20/03/2009 | | | | | |
| LUGAR CENTRO FORMACION CSI-CSIF C/ RUBIO, 4 44001 TERUEL | | | | | |
| HORARIO De 16 a 20 horas | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitas, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA IDEAS GENERALES. DEPRESION. DISTINGUIR LA DEPRESION DE OTRAS EMOCIONES. EL ENTORNO LABORAL COMO MARCO PARA EL DESARROLLO DELA DEPRESION. EL INDIVIDUO EN EL ENTORNO LABORAL. ESTRATEGIAS PARA AFRONTAR LOS ESTADOS DE DEPRESION. | | | | | |

| | | | | | |
|--|----------|--|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | CUIDADOS DE ENFERMERIA EN EL BLOQUE QUIRURGICO | | | |
| CÓDIGO | ZF007/09 | Nº. HORAS | 20 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | CSI-CSIF | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | TODAS LAS CATEGORIAS | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 16/03/2009 al 20/03/2009 | | | | | |
| LUGAR | | | | | |
| CENTRO DE FORMACION CSI-CSIF C/ CORAL BILBILITANA, 5 1 IZQ. 50300 CALATAYUD | | | | | |
| HORARIO | | | | | |
| De 16,00 a 20,00 horas. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS | | | | | |
| Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 | | | | | |
| Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitas, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA | | | | | |
| ESTRUCTURA Y ORGANIZACION DEL QUIROFANO ANESTESIA Y ENFERMERIA NORMAS DE ASEPSIA EN QUIROFANO CONTROL DE INFECCIONES LAVADO QUIRURGICO DE MANOS INSTRUMENTACION EN QUIROFANO AVANCES EN EL AREA QUIRURGICA | | | | | |

| | | | | | |
|---|----------|------------------------------------|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | ACTUACION ANTE PACIENTES AGRESIVOS | | | |
| CÓDIGO | ZF008/09 | Nº. HORAS | 20 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | CSI-CSIF | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | CELADOR | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 23/03/2009 al 03/04/2009 | | | | | |
| LUGAR | | | | | |
| CENTRO DE FORMACION C/ MARIA MOLINER, 50 50007 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO | | | | | |
| De 16,30 a 18,30 horas | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS | | | | | |
| Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 | | | | | |
| Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA | | | | | |
| INTRODUCCION AL PACIENTE PSIQUIATRICO. ACTUACION INICIAL. LA PALABRA INMOVILIZACIONES TRASLADOS DE FORMA CONTROLADA. RESOLUCION ANTE ATAQUES DE PACIENTES PSIQUIATRICOS AGUDOS. CONTROL Y TRASLADO A LA CAMA PRACTICAS | | | | | |

| | | | | | |
|--|----------|---|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | CURSO SOBRE PROCEDIMIENTO Y NORMAS ADMINISTRATIVAS PARA PERSONAL DE INSTITUCIONES SANITARIAS. | | | |
| CÓDIGO | ZF009/09 | Nº. HORAS | 20 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | CSI-CSIF | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | TODAS LAS CATEGORIAS | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 30/03/2009 al 03/04/2009 | | | | | |
| LUGAR CENTRO DE FORMACION C/ MARIA MOLINER, 50 50007 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO De 16,30 a 20,30 horas | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA REGIMEN JURIDICO DE LAS ADMINISTRACIONES PUBLICAS Y DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y LA JURISDICCION CONTENCIOSA. LAS ADMINISTRACIONES PUBLICAS ACTOS ADMINISTRATIVOS: INICIACION, ORDENACION, INSTRUCCION, FINALIZACION Y EJECUCION. REVISION DE LOS ACTOS EN VIA ADMINISTRATIVA. REVISION DE OFICIO. RECURSOS ADMINISTRATIVOS. ALZADA, REPOSICION, REVISION. RECURSO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO. | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|--|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | METODOLOGÍA DE ENFERMERÍA. TAXONOMÍAS NANDA, NIC, NOC. | | | |
| CÓDIGO | TS001/09 | Nº. HORAS | 20 | PARTICIPANTES POR CURSO | 30 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | ATENCIÓN PRIMARIA SECTOR ALCAÑIZ | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | PERSONAL SANITARIO NO FACULTATIVO DE ATENCIÓN PRIMARIA | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 09/02/2009 al 11/02/2009 | | | | | |
| LUGAR CENTRO DE SALUD DE ALCAÑIZ C/ DR. REPOLLÉS, 2 44600 - ALCAÑIZ | | | | | |
| HORARIO Lunes, martes y miércoles de 9 a 14 horas y de 16 a 19 horas. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 - Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA ELABORACIÓN DE PLANES DE ENFERMERÍA SEGÚN TAXONOMÍA NANDA, NIC, NOC. | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|---|---|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | ACTUALIZACION DEL TRATAMIENTO ANTICOAGULANTE ORAL PARA MEDICOS DE ATENCION PRIMARIA | | | |
| CÓDIGO | ZS002/09 | Nº. HORAS | 6 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | SECTOR II DE ZARAGOZA | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | FACULTATIVOS DE ATENCION PRIMARIA | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 23/02/2009 al 26/02/2009 | | | | | |
| LUGAR UNIDAD DE FORMACION Y DESARROLLO PROFESIONAL-S-II C/ CARDENAL GOMA 50009 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO 13 a 15 horas, días 23, 24 y 26. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA Aspectos farmacológicos de los ACO. Tipos de ACO. Contraindicaciones. Indicaciones según conferencia de consenso ACCP. Cómo iniciar el tratamiento. Manejo del paciente anticoagulado: Controles, periodicidad, ajuste de dosis (dentro y fuera de rango) Interacciones: farmacológicas, alimentarias. Hemorragias: clasificación y manejo de las mismas. Otras complicaciones de la terapia anticoagulante, Directrices sobre los pacientes anticoagulados que se van a someter a procedimientos invasivo (cirugía menor, mayor o procesos odontológicos, etc.) Manejo de HBPM, cuando se precise en pacientes anticoagulados. Perspectivas en TAI (autocontrol, nuevos anticoagulantes). Casos prácticos. | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|---|---|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | ACTUALIZACION DEL TRATAMIENTO ANTICOAGULANTE ORAL PARA MEDICOS DE ATENCION PRIMARIA | | | |
| CÓDIGO | ZS003/09 | Nº. HORAS | 6 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | SECTOR II DE ZARAGOZA | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | FACULTATIVOS DE ATENCION PRIMARIA | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 23/03/2009 al 26/03/2009 | | | | | |
| LUGAR UNIDAD DE FORMACION Y DESARROLLO PROFESIONAL-S-II C/ CARDENAL GOMA 50009 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO 13 a 15 horas, días 23, 24 y 26. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA Aspectos farmacológicos de los ACO. Tipos de ACO. Contraindicaciones. Indicaciones según conferencia de consenso ACCP. Cómo iniciar el tratamiento. Manejo del paciente anticoagulado: Controles, periodicidad, ajuste de dosis (dentro y fuera de rango) Interacciones: farmacológicas, alimentarias. Hemorragias: clasificación y manejo de las mismas. Otras complicaciones de la terapia anticoagulante, Directrices sobre los pacientes anticoagulados que se van a someter a procedimientos invasivo (cirugía menor, mayor o procesos odontológicos, etc.) Manejo de HBPM, cuando se precise en pacientes anticoagulados. Perspectivas en TAI (autocontrol, nuevos anticoagulantes). Casos prácticos. | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|---|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | FISIOTERAPIA RESPIRATORIA | | | |
| CÓDIGO | ZS005/09 | Nº. HORAS | 30 | PARTICIPANTES POR CURSO | 25 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | HOSPITAL CLINICO UNIVERSITARIO L. BLESA | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 2 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | Fisioterapeutas | | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 13/03/2009 al 27/03/2009 | | | | | |
| LUGAR | | | | | |
| HOSPITAL CLINICO UNIVERSITARIO L. BLESA AVD. SAN JUAN BOSCO, 15 50009 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO | | | | | |
| Día 13: de 13 a 15 y de 16 a 19 h. Día 14: de 9 a 14 h. Día 16 al 27: de 13 a 15 h. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS | | | | | |
| Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 | | | | | |
| Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA | | | | | |
| TEMA I: Definición de la fisioterapia respiratoria. Situación actual de la F.R. Indicaciones principales de la F.R. Objetivos generales y específicos de la F.R. Valoración y exploración de aparato respiratorio. | | | | | |
| TEMA II: Repaso anatómico del aparato respiratorio. Caja torácica-pulmones-árbol bronquial. Músculos respiratorios-mecánica ventilatoria | | | | | |
| TEMA III: Valor de la F.R. en la E.P.O.C ¿Qué es la E.P.O.C.? Tratamiento fisioterápico de la EPOC en fase aguda y en fase estable. | | | | | |
| TEMA V: Tratamiento fisioterápico de las complicaciones del aparato respiratorio derivados de la inmovilidad. | | | | | |
| TEMA VI: Protocolo de fisioterapia en la desconexión del respirador. Prácticas sobre las técnicas de fisioterapia | | | | | |

| | | | | | |
|--|----------|---|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | DISEÑO Y PUESTA EN MARCHA DE PROGRAMAS DE CALIDAD | | | |
| CÓDIGO | ZS006/09 | Nº. HORAS | 20 | PARTICIPANTES POR CURSO | 25 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | HOSPITAL CLINICO UNIVERSITARIO L. Blesa | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | Coordinadores de calidad | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 23/02/2009 al 25/02/2009 | | | | | |
| LUGAR | | | | | |
| HOSPITAL CLINICO UNIVERSITARIO L. Blesa (AULA FARMACIA) AVD. SAN JUAN BOSCO, 15 SOTANO 2 50009 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO | | | | | |
| De 8,00 a 15,00 horas | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS | | | | | |
| Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 | | | | | |
| Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA | | | | | |
| Modelos de Calidad y Estrategia | | | | | |
| 1. Modelos de Calidad | | | | | |
| 2. Misión, Visión y Valores de la Organización | | | | | |
| 3. Desarrollo de las líneas estratégicas del Hospital en el Servicio o Unidad Clínica | | | | | |
| 4. El contrato de Gestión y su aplicación en las Unidades Clínicas | | | | | |
| Gestión Clínica | | | | | |
| 5. Introducción a la Gestión Clínica | | | | | |
| Área de Mejora | | | | | |
| 6. Técnicas de identificación, priorización y desarrollo de Áreas de mejora | | | | | |
| Plan de Operaciones | | | | | |
| 7. Elaborar el Plan operativo | | | | | |
| Conducción de Grupos | | | | | |
| 8. Conducción de Grupos | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|---|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | NEUROPSICOPATOLOGÍA CLÍNICA Y SALUD MENTAL. | | | |
| CÓDIGO | TS007/09 | Nº. HORAS | 18 | PARTICIPANTES POR CURSO | 25 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | HOSPITAL OBISPO POLANCO | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | PSIQUIATRAS, PSICÓLOGOS Y DUEs DE ATENCIÓN MENTAL | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 06/02/2009 al 07/03/2009 | | | | | |
| LUGAR HOSPITAL OBISPO POLANCO AVDA. RUIZ JARABO S/N 44002 TERUEL | | | | | |
| HORARIO Días 6 de febrero y 6 de marzo de 17 a 21 horas. Días 7 de febrero y 7 de marzo de 9 14 horas. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA 1.- Neuropsicología clínica. 2.- Déficit cognitivos en los trastornos mentales graves. 3.- Evaluación neuropsicológica. 4.- Rehabilitación neuropsicológica. 5.- Modelos y evaluación de las funciones ejecutivas. 6.- Modelos y evaluación de la teoría de la mente. | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | METODOLOGÍA DE ENFERMERÍA. NANDA, NIC, NOC | | | |
| CÓDIGO | TS008/09 | Nº. HORAS | 30 | PARTICIPANTES POR CURSO | 30 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | HOSPITAL OBISPO POLANCO | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | ENFERMERAS/OS | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 23/02/2009 al 26/02/2009 | | | | | |
| LUGAR HOSPITAL OBISPO POLANCO (AULA MULTIUSOS) AVDA. RUIZ JARABO S/N 44002 TERUEL | | | | | |
| HORARIO De 9 a 14 horas y de 15,30 a 19,30 horas. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA 1.- Justificación del cambio en la metodología asistencial 2.- Marco teórico/modelo de referencia: Virginia Henderson 3.- Perspectiva práctica de las etapas de la metodología enfermera. 4.- Taxonomías: NANDA, NOC, NIC que facilitan la identificación y registro de la práctica enfermera y la medición del impacto de la intervención en el paciente. 5.- Introducción al método para la elaboración de los planes de cuidados estándar/trayectorias clínicas: identificación y definición del proceso. Identificación del paciente tipo. Identificación de intervenciones y resultados. 6.- Ejercicios prácticos. | | | | | |

| | | | | | |
|--|----------|--|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | METODOLOGÍA DE REGISTRO CLÍNICO ASISTENCIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA (GESTIÓN CLÍNICA, TAO, PLANES PERSONALES, RECETA ELECTRÓNICA) | | | |
| CÓDIGO | TS009/09 | Nº. HORAS | 20 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | ATENCIÓN PRIMARIA SECTOR TERUEL | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | MÉDICOS DE ATENCIÓN PRIMARIA | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 23/03/2009 al 01/04/2009 | | | | | |
| LUGAR HOSPITAL OBISPO POLANCO.- AULA 4, CONSULTAS EXTERNAS, PL, 4ª AVDA. RUIZ JARABO S/N 44002 TERUEL | | | | | |
| HORARIO De 16 a 20 horas. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA 1.- Planes personales informatizados en Atención Primaria. 2.- TAO en OMI 3.- Gestión clínica de indicadores clínico asistenciales. 4.- Cartera de servicios informatizada. Listados y manejo de la información. 5.- Receta tradicional informatizada y electrónica. Aplicaciones y casos prácticos. 6.- I.T.s. Características y manejo en OMI. 7.- Generación de listados y manejo de DGP's. | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|-------------------------|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | RCP BÁSICA | | | |
| CÓDIGO | TS010/09 | Nº. HORAS | 10 | PARTICIPANTES POR CURSO | 30 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | HOSPITAL OBISPO POLANCO | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | TODAS LAS CATEGORIAS | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 16/03/2009 al 19/03/2009 | | | | | |
| LUGAR | | | | | |
| SALA MULTIUSOS DEL HOSPITAL OBISPO POLANCO AVDA. RUIZ JARABO, S/N 44002 TERUEL | | | | | |
| HORARIO | | | | | |
| De 16,30 a 20,30 horas. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS | | | | | |
| Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 | | | | | |
| Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitas, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA | | | | | |
| RCP del adulto RCP del niño Obstrucción de vía aérea por cuerpo extraño en el adulto Obstrucción de vía aérea por cuerpo extraño en el niño | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|---|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | GERIATRÍA Y GERONTOLOGÍA. ENVEJECIMIENTO CON CALIDAD DE VIDA. | | | |
| CÓDIGO | TS011/09 | Nº. HORAS | 20 | PARTICIPANTES POR CURSO | 40 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | HOSPITAL SAN JOSE | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | GRUPOS A, B, C, y D | | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 23/03/2009 al 02/04/2009 | | | | | |
| LUGAR SALÓN DE ACTOS DEL HOSPITAL SAN JOSÉ AVDA. ZARAGOZA, 16 44001 TERUEL | | | | | |
| HORARIO Lunes a jueves, de 17 a 19,30 horas. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA 1.- Diferentes perfiles del paciente anciano 2.- Situación funcional del anciano: actividades básicas, instrumentales y avanzadas de la vida diaria. 3.- Situación mental y afectiva. 4.- Situación social. Recursos sociales. 5.- Aspectos nutricionales relacionados con el envejecimiento. 6.- Patologías incapacitantes I: fractura de cadera. 7.- Patologías incapacitantes II: accidente cerebrovascular. 8.- Patologías incapacitantes: enfermedad de Parkinson. Otras enfermedades neurológicas. 9.- Patología IV: demencia. 10.- Patología V: insuficiencia cardiaca y/o respiratoria crónica. | | | | | |

| | | | | | |
|--|----------|--|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | DIRECCION DE EQUIPOS SANITARIOS | | | |
| CÓDIGO | ZS012/09 | Nº. HORAS | 12 | PARTICIPANTES POR CURSO | 15 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | HOSPITAL CLINICO UNIVERSITARIO L. BLESA | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | Supervisores o Coordinadores de Enfermería | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 18/03/2009 al 19/03/2009 | | | | | |
| LUGAR | | | | | |
| CENTRO DE DÍA ROMAREDA C/ ASIN Y PALACIOS, 4 50009 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO | | | | | |
| De 8,30 a 15,00 horas | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS | | | | | |
| Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 | | | | | |
| Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA | | | | | |
| Liderazgo y Dirección de Equipos | | | | | |
| - La función de la Supervisora de enfermería: Hacia una dirección profesional. | | | | | |
| - Dirección y Autoridad: Estilos de Dirección. | | | | | |
| - Liderazgo personal: Sentimiento e imagen de líder. | | | | | |
| - Mis áreas de excelencia como líder. | | | | | |
| Comunicar para informar vs. Comunicar para influir: | | | | | |
| - Comprensión de situaciones y elaboración de mensajes. | | | | | |
| - Desarrollar habilidades para transmitir valores. | | | | | |
| - Construcción de mensajes persuasivos. | | | | | |
| Gestión de conflictos: | | | | | |
| - Los problemas de la gestión y la gestión de los problemas. | | | | | |
| - Definición operativa de los problemas. | | | | | |
| - El desarrollo de las competencias de mis colaboradores. | | | | | |
| La dinámica de un equipo de trabajo | | | | | |
| - ¿Depende de mi el bienestar de los otros? | | | | | |
| - Hacia una motivación ecológica: ¿Donde está la motivación? | | | | | |
| - Momentos clave de interacción con el equipo: información ante los cambios, reconducción de situaciones e intervención del refuerzo. | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|---|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | DIRECCION DE EQUIPOS EN AREA DE DIRECCION DE ENFERMERIA | | | |
| CÓDIGO | ZS013/09 | Nº. HORAS | 16 | PARTICIPANTES POR CURSO | 25 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | HOSPITAL CLINICO UNIVERSITARIO L. BLESA | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | Dirección de Enfermería | | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 16/03/2009 al 17/03/2009 | | | | | |
| LUGAR HOSPITAL CLINICO UNIVERSITARIO L. BLESA (AULA FARMACIA) AVD. SAN JUAN BOSCO, 15 SOTANO 2 50009 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO De 9,00 a 14,00 y de 15,30 a 18,30 horas | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA Análisis grupal sobre el Modelo Directivo: Oportunidades de Mejora. Desarrollo de Propuestas. Análisis del Estado de Situación del personal de Enfermería respecto al cumplimiento de los Objetivos Institucionales. Identificación de Áreas de Mejora en las Unidades Asistenciales de Enfermería. Técnicas de identificación, priorización y desarrollo de Áreas de mejora. - Identificación y Priorización del Área de Mejora - Técnicas de análisis de las causas de un problema: Los porqués en secuencia, Diagrama de las seis palabras, Esquema de los ocho interrogantes, Diagrama Causa-Efecto - Técnicas para formular las posibles soluciones: Grupo Nominal, Técnica del 6-3-5, Técnicas de priorización, Matriz de acciones correctoras. Establecimiento de Líneas Estratégicas de Actuación. Elaboración de un Plan de Trabajo. Elaborar el Plan operativo: - Objetivos que se pretende con la acción de mejora. - Actividades de implantación - Responsable, indicadores de seguimiento y Cronograma. | | | | | |

| | | | | | |
|--|--------------------|---|---|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | INFORMATICA BASICA PARA PROFESIONALES DE LA SALUD | | | |
| CÓDIGO | ZS014/09 | Nº. HORAS | 15 | PARTICIPANTES POR CURSO | 15 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | HOSPITAL CLINICO UNIVERSITARIO L. BLESA | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | Personal Sanitario | | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 16/03/2009 al 20/03/2009 | | | | | |
| LUGAR | | | | | |
| COLEGIO SALESIANO Nª Sª DEL PILAR C/ MARÍA AUXILIADORA, 57 50009 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO | | | | | |
| De 8,00 a 1,00 horas | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS | | | | | |
| Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 | | | | | |
| Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA | | | Correo electrónico | | |
| Windows | | | Bandeja de entrada | | |
| Introducción | | | Bandeja de salida | | |
| Escritorio - Barra de tareas - Botón de inicio | | | Elementos enviados | | |
| Gestión de Ventanas | | | Elementos eliminados | | |
| Configuración de pantalla | | | Borrador | | |
| Protector de pantalla | | | Crear un mensaje | | |
| Herramientas del sistema | | | Prioridad de los mensajes | | |
| Explorador de windows | | | Enviar mensajes | | |
| Accesos directos | | | Responder a un mensaje | | |
| Papelería de reciclaje | | | Reenviar un mensaje | | |
| Ayuda | | | Adjuntar fichero a un mensaje | | |
| Accesorios | | | Guardar la información recibida en un mensaje | | |
| Elementos del programa de correo | | | Buscar mensajes | | |
| | | | Libreta de direcciones | | |

| | | | | | |
|--|--------------------|---|---|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | INFORMATICA BASICA PARA PROFESIONALES DE LA SALUD | | | |
| CÓDIGO | ZS015/09 | Nº. HORAS | 15 | PARTICIPANTES POR CURSO | 15 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | HOSPITAL CLINICO UNIVERSITARIO L. BLESA | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | Personal Sanitario | | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 16/03/2009 al 20/03/2009 | | | | | |
| LUGAR | | | | | |
| COLEGIO SALESIANO Nª Sª DEL PILAR C/ MARÍA AUXILIADORA, 57 50009 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO | | | | | |
| De 12,00 a 15,00 horas | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS | | | | | |
| Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 | | | | | |
| Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA | | | Correo electrónico | | |
| Windows | | | Bandeja de entrada | | |
| Introducción | | | Bandeja de salida | | |
| Escritorio - Barra de tareas - Botón de inicio | | | Elementos enviados | | |
| Gestión de Ventanas | | | Elementos eliminados | | |
| Configuración de pantalla | | | Borrador | | |
| Protector de pantalla | | | Crear un mensaje | | |
| Herramientas del sistema | | | Prioridad de los mensajes | | |
| Explorador de windows | | | Enviar mensajes | | |
| Accesos directos | | | Responder a un mensaje | | |
| Papelería de reciclaje | | | Reenviar un mensaje | | |
| Ayuda | | | Adjuntar fichero a un mensaje | | |
| Accesorios | | | Guardar la información recibida en un mensaje | | |
| Elementos del programa de correo | | | Buscar mensajes | | |
| | | | Libreta de direcciones | | |

| | | | | | |
|---|--------------------|---|---|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | INFORMATICA BASICA PARA PROFESIONALES DE LA SALUD | | | |
| CÓDIGO | ZS016/09 | Nº. HORAS | 15 | PARTICIPANTES POR CURSO | 15 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | HOSPITAL CLINICO UNIVERSITARIO L. BLESA | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | Personal Sanitario | | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 23/03/2009 al 27/03/2009 | | | | | |
| LUGAR COLEGIO SALESIANO Nª Sª DEL PILAR C/ MARÍA AUXILIADORA, 57 50009 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO De 8,00 a 11,00 horas | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitas, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA | | | Correo electrónico | | |
| Windows | | | Bandeja de entrada | | |
| Introducción | | | Bandeja de salida | | |
| Escritorio - Barra de tareas - Botón de inicio | | | Elementos enviados | | |
| Gestión de Ventanas | | | Elementos eliminados | | |
| Configuración de pantalla | | | Borrador | | |
| Protector de pantalla | | | Crear un mensaje | | |
| Herramientas del sistema | | | Prioridad de los mensajes | | |
| Explorador de windows | | | Enviar mensajes | | |
| Accesos directos | | | Responder a un mensaje | | |
| Papeleras de reciclaje | | | Reenviar un mensaje | | |
| Ayuda | | | Adjuntar fichero a un mensaje | | |
| Accesorios | | | Guardar la información recibida en un mensaje | | |
| Elementos del programa de correo | | | Buscar mensajes | | |
| | | | Libreta de direcciones | | |

| | | | | | |
|---|----------|--|---|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | TALLER RCP BÁSICA Y AVANZADA. PRÁCTICA MEGACODE. | | | |
| CÓDIGO | ZS017/09 | Nº. HORAS | 8 | PARTICIPANTES POR CURSO | 15 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | SECTOR CALATAYUD | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | MÉDICOS Y DUEs | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 17/03/2009 al 19/03/2009 | | | | | |
| LUGAR | | | | | |
| CENTRO DE SALUD DE CALATAYUD PASEO CORTES DE ARAGÓN, 29 50300 CALATAYUD | | | | | |
| HORARIO | | | | | |
| Martes y jueves de 16 a 20 horas. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS | | | | | |
| Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 | | | | | |
| Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA | | | | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1.- Introducción teórica. Concepto PCR y RCP. 2.- Cadena de supervivencia. 3.- SVB. RCP básica. Prácticas. 4.- Manejo de la vía aérea. 5.- Intubación orotraqueal. Prácticas. 6.- Reconocimiento y manejo de arritmias graves. Monitorización ECG. 7.- Manejo del desfibrilador. Prácticas. 8.- Vía venosa. Prácticas. 9.- Fármacos en RCP. 10.- Protocolos en RCP adoptados en S. de Urgencias. últimas recomendaciones de la AHA. 11.- Casos prácticos con simulador. | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|--|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | CURSO AVANZADO DE CIRUGÍA MENOR EN ATENCIÓN PRIMARIA | | | |
| CÓDIGO | ZS018/09 | Nº. HORAS | 22 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | SECTOR CALATAYUD | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | MÉDICOS Y DUES | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 23/02/2009 al 27/02/2009 | | | | | |
| LUGAR CENTRO DE SALUD DE CALATAYUD Y HOSPITAL ERNEST LLUCH MARTÍN 50300 CALATAYUD | | | | | |
| HORARIO Teórico-práctico (16 horas) de 16 a 20 horas. Quirófano (6 horas): 3 sesiones a determinar. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 5001 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA 1.- Equipo básico, instrumental y quirófano para CMA. habilidades quirúrgicas elementales. 2.- Preparación del paciente, aspectos médico-legales. 3.- Anestesia local y regional. Tipos. 4.- Habilidades técnicas de CMA en dermatología. 5.- Habilidades y técnicas de CMA en Cirugía. | | | | | |

| | | | | | |
|---|----------|--|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | IDENTIFICACION Y MANEJO DE SINTOMATOLOGIA EN PACIENTES CON TMG | | | |
| CÓDIGO | HS019/09 | Nº. HORAS | 20 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | C.R.P. SANTO CRISTO DE LOS MILAGROS | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | Nº EXPEDIENTE | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | PERSONAL SANITARIO Y CELADORES DE UNIDADES DE SALUD MENTAL | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 16/02/2009 al 24/02/2009 | | | | | |
| LUGAR C.R.P. SANTO CRISTO DE LOS MILAGROS CTRA. ARGUIS, KM 2'5 HUESCA 22006 HUESCA | | | | | |
| HORARIO De 16 a 20 horas | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitas, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA Concepto de TMG. Inicio, diagnóstico y tratamiento. Factores protectores y de riesgo. La relación terapéutica. Teoría y manejo de las relaciones interpersonales. Abordajes psicoterapéuticos: teorías cognitivo-conductuales, psicoanalíticas y sistémicas Trabajo en equipos multidisciplinares Terapias grupales Convivencia y clima familiar. Terapias familiares Intervención en crisis Aspectos legales. | | | | | |

| | | | | | |
|---|----------|---|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | ACTUALIZACIÓN EN DERMATOLOGÍA | | | |
| CÓDIGO | HS020/09 | Nº. HORAS | 10 | PARTICIPANTES POR CURSO | 25 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | ATENCION PRIMARIA SECTOR HUESCA | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | PERSONAL FACULTATIVO DE ATENCION PRIMARIA | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 16/02/2009 al 18/02/2009 | | | | | |
| LUGAR | | | | | |
| CENTRO DE SALUD PIRINEOS_ AULA DE LA UNIDAD DOCENTE EDIF. ADVO, 1ª PL. C/ FELIPE COSCOLLA, 9 HUESCA | | | | | |
| HORARIO | | | | | |
| Lunes a miércoles de 17 a 20,30 horas. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS | | | | | |
| Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 | | | | | |
| Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA | | | | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1.- Diagnóstico precoz de las lesiones dermatológicas malignas. 2.- Utilidad del dermatoscopio en dermatología de Atención Primaria. 3.- Pautas para el diagnóstico clínico de las lesiones susceptibles de Cirugía Menor Dermatológica. 4.- Lesiones dermatológicas secundarias a las Enfermedades Sistémicas y otras enfermedades médicas generales. 5.- La piel como diana de efectos adversos medicamentosos: Toxicodermias. 6.- Actualización en la terapéutica dermatológica. 7.- Actualización en dermatología pediátrica. | | | | | |

| | | | | | |
|--|----------|--|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | HABILIDADES Y TECNICAS DE COMUNICACION | | | |
| CÓDIGO | HS021/09 | Nº. HORAS | 16 | PARTICIPANTES POR CURSO | 30 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | HOSPITAL GENERAL SAN JORGE | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | Todo el personal | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 18/02/2009 al 19/02/2009 | | | | | |
| LUGAR | | | | | |
| HOSPITAL GENERAL SAN JORGE AVD. MARTINEZ DE VELASCO, 36 22004 HUESCA | | | | | |
| HORARIO | | | | | |
| De 8,00 a 15,00 h. y de 16,00 18,00 h. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS | | | | | |
| Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 | | | | | |
| Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitas, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA | | | | | |
| Factores que facilitan la comunicación. Contenido y emotividad. Sinceridad y empatía. La primera impresión. El estilo al comunicar. La variabilidad y la atención. La adaptación del mensaje al auditorio. El uso de los silencios. Los estilos en la comunicación. Elaboración de una intervención pública. Recursos auxiliares ¿cómo decirlo?. La mirada. Los gestos. La actitud. La postura. El feedback. El coloquio | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|----------------------------|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | GESTION POR PROCESOS | | | |
| CÓDIGO | HS022/09 | Nº. HORAS | 16 | PARTICIPANTES POR CURSO | 25 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | HOSPITAL GENERAL SAN JORGE | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | Personal implicado en desarrollo de procesos | | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 10/03/2009 al 11/03/2009 | | | | | |
| LUGAR | | | | | |
| HOSPITAL GENERAL SAN JORGE AVD. MARTINEZ DE VELASCO, 36 22004 HUESCA | | | | | |
| HORARIO | | | | | |
| De 9,00 a 14,30 horas (resto a concretar) | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS | | | | | |
| Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 | | | | | |
| Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Paseo María Agustín, 16.- 50004 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA | | | | | |
| La gestión por procesos. Introducción general. Taller 1: Familiarización con la gestión por procesos. Identificación de procesos. Taller 2: Representación de procesos. Selección de procesos. Taller 3: Elaboración de un mapa de procesos. Definición del proceso: Taller 4: Fichas de proceso. Documentación de procesos. Medición del proceso: Taller 5: Definición de indicadores de proceso. Mejora de los procesos: Taller 6: Modelo CADE de mejora. | | | | | |

| | | | | | |
|---|------------|---|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | HABILIDADES PARA EL MANEJO DE SITUACIONES DE ALTO IMPACTO EMOCIONAL: ENTRENAMIENTO EN COUNSELLING | | | |
| CÓDIGO | ZS023/09 | Nº. HORAS | 15 | PARTICIPANTES POR CURSO | 25 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | HOSPITAL CLINICO UNIVERSITARIO L. BLESA | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | 2 créditos | Nº EXPEDIENTE | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | Profesionales sanitarios, preferentemente de Sº Urgencias, Ucis, Neurología, Cardiología, Oncología | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 09/03/2009 al 10/03/2009 | | | | | |
| LUGAR HOSPITAL CLINICO UNIVERSITARIO L. BLESA (AULA FARMACIA) AVD. SAN JUAN BOSCO, 15 SOTANO 2 50009 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO Día 9 de 8,30 a 14,30 h. y de 15,30 a 19,30 h Día 10 de 8,30 a 14,30 h. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA Presentación objetivos del taller, docente y participantes. Identificación de las necesidades y dificultades en la comunicación con la paciente y su familia. El counselling como técnica relacional eficaz en momentos de alto impacto emocional ¿Cómo maximizar el nivel de competencia a menor coste emocional? La sobreimplicación vs implicación: en busca del equilibrio Autocuidado y prevención del desgaste emocional. ¿Cómo me comunico, cómo me quiero comunicar? La comunicación empática y proactiva como respuesta eficaz ante situaciones difíciles. Claves de comunicación eficaz: mensaje "yo", validar, preguntar, empatizar, escuchar, confrontar y reforzar. Factores que facilitan la comunicación sanitario-paciente en situaciones delicadas. El arte de preguntar, escuchas y entender Manejando los canales físicos y emocionales de la comunicación Gestión de conflictos: hacer y recibir críticas. Cómo denegar peticiones Ejercicios práctico Comunicación en situaciones de alto impacto emocional. Niveles de exploración emocional. Respondiendo a preguntas difíciles y abordando temas delicados. Manejo de situaciones críticas con pacientes y familias. El apoyo emocional al enfermo y su familia. Ayudando a tomar decisiones: modelo de solución de problemas. Manejo de reacciones emocionales intensas: ejercicios prácticos. Agenda de compromiso y conclusiones. | | | | | |

| | | | | | |
|--|------------|---|---------------|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | GESTION EMOCIONAL AL FINAL DE LA VIDA | | | |
| CÓDIGO | ZS024/09 | Nº. HORAS | 15 | PARTICIPANTES POR CURSO | 25 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | HOSPITAL CLINICO UNIVERSITARIO L. BLESA | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | 2 créditos | | Nº EXPEDIENTE | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | Personal sanitario | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 23/03/2009 al 24/03/2009 | | | | | |
| LUGAR HOSPITAL CLINICO UNIVERSITARIO L. BLESA (AULA FARMACIA) AVD. SAN JUAN BOSCO, 15 SOTANO 2 50009 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO Día 23 de 8,30 a 14,30h y de 15,30 a 19,30 h. Día 24 de 8,30 a 14,30 h. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA Presentación objetivos del curso, docente y participantes. Identificación de las necesidades y dificultades en la relación con los pacientes y su familia al final de la vida. Muerte y sufrimiento. Modelo integrador de intervención. ¿Es posible morir en paz? Cuidados paliativos y counselling como respuesta al sufrimiento al final de la vida. Counselling como herramienta relacional terapéutica en cuidados paliativos. Acogida del paciente. Claves de comunicación eficaz: la validación, la empatía, el mensaje "Yo", el arte de preguntar y la escucha activa. Ejercicios prácticos Guía de una sesión de counselling. Ayudando a tomar decisiones. | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|---|---|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | MODELOS GENERALES DE LA CALIDAD: EL MODELO EFQM | | | |
| CÓDIGO | ZS025/09 | Nº. HORAS | 8 | PARTICIPANTES POR CURSO | 25 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | HOSPITAL CLINICO UNIVERSITARIO L. BLESA | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | RSPONSABLES DE CALIDAD | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 02/03/2009 al 03/03/2009 | | | | | |
| LUGAR | | | | | |
| HOSPITAL CLINICO UNIVERSITARIO L. BLESA (AULA DE FARMACIA) AVD. SAN JUAN BOSCO, 15 50009 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO | | | | | |
| De 9,00 a 13,00 horas | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS | | | | | |
| Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 | | | | | |
| Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitas, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA | | | | | |
| INTRODUCCION A LOS CONCEPTOS DE CALIDAD SISTEMAS DE CALIDAD UTILIZADOS EN EL SALUD INTRODUCCION AL MODELO DE EXCELENCIA EFQM CRITERIOS AGENTES DEL MODELO EFQM CRITERIOS RESULTADOS LECTURA GENERAL DEL MODELO EFQM EN UNA ORGANIZACION LA AUTOEVALUACION EFQM SISTEMA EVALUACION Y PUNTUACION REDER EJERCICIO PRACTICO DE AUTOEVALUACION EN UN SUBCRITERIO AGENTES PUESTA EN COMUN DEL EJERCICIO PRACTICO SISTEMA DE PUNTUACION DE CRITERIOS RESULTADO EJERCICIO PRACTICO DE PUNTUACION DE SUBCRITERIO RESULTADOS PUESTA EN COMUN | | | | | |

| | | | | | |
|--|--------------------|---|---|-------------------------|---|
| DENOMINACIÓN | | REANIMACIÓN NEONATAL, ESTABILIZACIÓN Y TRANSPORTE DEL RECIÉN NACIDO PATOLÓGICO. | | | |
| CÓDIGO | HS026/09 | Nº. HORAS | 5 | PARTICIPANTES POR CURSO | 8 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | HOSPITAL GENERAL SAN JORGE | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | PERSONAL SANITARIO | | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | Del 19/02/2009 al 19/02/2009 | | | |
| LUGAR HOSPITAL GENERAL SAN JORGE_ AULA 4ª PLANTA AVDA. MARTÍNEZ DE VELASCO, 36 22004 HUESCA | | | | | |
| HORARIO De 16 a 21 horas. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA EXPOSICION TEORICA DEL PROTOCOLO DE REANIMACION DEL RECIEN NACIDO. TALLER PRACTICO TALLER PRACTICO DE LA VIA AEREA (VENTILACION CON MASCARILLA BOLSA AUTOINFLABLE, INTUBACIÓN) TALLER DE VIA VENOSA UMBILICAL SIMULACRO DE REANIMACION AVANZADA EN MANIQUI DE RCP NENATAL (LAERDAL) MODULO DE ESTABILIZACION Y TRASPORTE DEL RECIEN NACIDO, CON EXPLICACIÓN DEL MANEJO DE LA INCUBADORA DE TRANSPORTE Y DEL RESPIRADOR. | | | | | |

| | | | | | |
|--|----------|----------------------------------|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | REHABILITACION CARDIOLOGICA | | | |
| CÓDIGO | HS027/09 | Nº. HORAS | 11 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | HOSPITAL GENERAL SAN JORGE | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | PERSONAL SANITARIO: GRUPOS A Y B | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 27/03/2009 al 27/03/2009 | | | | | |
| LUGAR HOSPITAL GENERAL SAN JORGE AVD. MARTINEZ DE VELASCO, 36 22004 HUESCA | | | | | |
| HORARIO De 16,30 a 21,30 horas | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA Efectos del ejercicio físico en la prevención cardiovascular Prescripción del ejercicio físico en pacientes con cardiopatías, para un acondicionamiento cardiovascular Modelo funcional de los programas de rehabilitación cardíaca Ejercicio físico en pacientes con riesgo cardiovascular (dislipemias, diabetes, etc) Talleres prácticos: monitorización de ejercicios. | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|---|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | TALLER TEORICO-PRACTICO SOBRE CONTENCIÓN EN PACIENTE AGITADO | | | |
| CÓDIGO | ZS028/09 | Nº. HORAS | 4 | PARTICIPANTES POR CURSO | 15 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | HOSPITAL CLINICO UNIVERSITARIO L. BLESA | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | Personal Servicio de Urgencias | | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 12/03/2009 al 13/03/2009 | | | | | |
| LUGAR HOSPITAL CLINICO UNIVERSITARIO L. BLESA - AULA Sº URGENCIAS AVD. SAN JUAN BOSCO, 15 50009 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO De 13,00 a 15,00 horas | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitas, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA Parte Teórica: a) Breve introducción a los problemas médicos y psiquiátricos que generan situaciones de agitación en los pacientes. b) Situaciones difíciles en Urgencias. Coordinación de recursos (protocolo de actuación). Parte Práctica a) Abordaje general de las situaciones de agitación. b) Contención verbal en el paciente agitado. c) Contención mecánica. | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | ACTUALIZACION EN HABILIDADES CLINICAS EN PSIQUIATRIA | | | |
| CÓDIGO | ZS029/09 | Nº. HORAS | 16 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | HOSPITAL Nª Sª DE GRACIA | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | PERSONAL MEDICO Y DE ENFERMERIA | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 23/03/2009 al 26/03/2009 | | | | | |
| LUGAR | | | | | |
| HOSPITAL NUESTRA SEÑORA DE GRACIA- SALA DE DOCENCIA C/ RAMON Y CAJAL, 60 (PLANTA CALLE) 50004 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO | | | | | |
| 16 a 20 horas | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS | | | | | |
| Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 | | | | | |
| Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitas, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA | | | | | |
| Contención mecánica. Contención psicológica Manejo adecuado del tratamiento farmacológico. Comunicación con el paciente psiquiátrico y cuidados. | | | | | |

| | | | | | |
|---|--------------------|-----------------------|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | GESTION POR PROCESOS | | | |
| CÓDIGO | ZS030/09 | Nº. HORAS | 15 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | SECTOR II DE ZARAGOZA | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | Mandos intermedios | | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 03/03/2009 al 17/03/2009 | | | | | |
| LUGAR | | | | | |
| UNIDAD DE FORMACION Y DESARROLLO PROFESIONAL-S-II C/ CARDENAL GOMA,1 50009 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO | | | | | |
| De 9,00 a 14,00 horas | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS | | | | | |
| Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 | | | | | |
| Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitas, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA | | | | | |
| 1, FORMACION. CONTENIDO TEORICO: - la gestión por procesos en las organizaciones y en el sector sanitario. - Definiciones claves y glosario de términos en la gestión por procesos. - Conceptos básicos de la gestión por procesos. - Tipos de procesos: operativos, estratégicos y de apoyo. El mapa de los procesos de un sector sanitario. - la relación entre los procesos. - la reingeniería de procesos. - Factores críticos de éxito y procesos claves. - Indicadores de proceso. - Etapas en la gestión por procesos: - la identificación de objetivos de la organización. - el diseño de procesos. – Gestión sistemática de procesos. - Elaboración de flujogramas de los procesos seleccionados y propuestas de reingeniería. 2,CONSULTORIA: - Acompañamiento en las propuestas de reingeniería que se hayan establecido por los grupos. | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|---------------------------------------|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | CURSO BASICO DE METODOLOGIA ENFERMERA | | | |
| CÓDIGO | ZS031/09 | Nº. HORAS | 10 | PARTICIPANTES POR CURSO | 25 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | SECTOR II DE ZARAGOZA | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | PERSONAL DE ENFERMERIA | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 09/03/2009 al 11/03/2009 | | | | | |
| LUGAR UNIDAD DE FORMACION Y DESARROLLO PROFESIONAL-S-II C/ CARDENAL GOMA 50009 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO 16 a 19,30 horas | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA PROCESO ENFERMERO: - Proceso Enfermero. Conceptos y características. - Fases del proceso. Desarrollo. MODELOS CONCEPTUALES: - Qué es un modelo. - Modelo conceptual V Henderson. - Relación entre proceso y modelo V. Henderson. Diagnósticos Enfermeros:-Definición, organización y clasificación.-Componentes y formulación de los diagnósticos enfermeros. Taxonomía NANDA.-Grupos relacionados con diagnóstico (GRD) Concepto características. RESULTADOS/OBJETIVOS: - Clasificación y formulación. - Componentes según V. Henderson y Taxonomía C.R.E INTERVENCIONES/ACTIVIDADES: - Clasificación. - Estructura. Taxonomía C.I.E. REGISTROS: - Qué es un registro. Forma de registrar. | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|--|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | MANEJO SEGURO DE ANTIBIOTICOS POR ENFERMERIA | | | |
| CÓDIGO | ZS032/09 | Nº. HORAS | 11 | PARTICIPANTES POR CURSO | 30 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | SECTOR II DE ZARAGOZA | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | PERSONAL DE ENFERMERIA | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 11/03/2009 al 12/03/2009 | | | | | |
| LUGAR | | | | | |
| UNIDAD DE FORMACION Y DESARROLLO PROFESIONAL-S-II C/ CARDENAL GOMA 50009 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO | | | | | |
| De 8,30 a 15 horas | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS | | | | | |
| Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 | | | | | |
| Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA | | | | | |
| Principios del tratamiento antibiótico Mecanismo de acción y de adquisición de resistencia a los antibióticos. Principios farmacodinámicos y farmacocinéticos aplicados al uso de los antibióticos Recogida de muestra, transporte a laboratorio y conservación de la misma de forma correcta Clasificación de los antibióticos y mecanismos de acción Conservación y preparación de los antibióticos entre sí y con otros fármacos Administración de los mismos vía parenteral oral o tópica. Interacciones de los antibióticos entre sí y con otros fármacos Actuación inmediata ante un shock anafiláctico Concepto de profilaxis antibiótica en cirugía y procedimientos médicos no invasivos Uso racional del antibiótico en el Hospital Antibióticos del siglo XXI | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|---|---------------|----------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | RESOLUCION DE CONFLICTOS EN EQUIPOS DE TRABAJO SANITARIO | | | |
| CÓDIGO | ZS033/09 | Nº. HORAS | 16 | PARTICIPANTES POR CURSO | 25 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | SECTOR II DE ZARAGOZA | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continúa | | Nº EXPEDIENTE | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | MANDOS INTERMEDIOS | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 10/03/2009 al 11/03/2009 | | | | | |
| LUGAR UNIDAD DE FORMACION Y DESARROLLO PROFESIONAL-S-II C/ CARDENAL GOMA ZARAGOZA 50009 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO De 9,00 a 14,00 h. y de 15,30 a 18,30 h. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA 1. DEFINICION DE CONFLICTO: La inevitabilidad de los conflictos en los equipos de trabajo sanitarios. ¿Los conflictos son funcionales? El conflicto como síntoma- 2. LA COMUNICACION COMO RECURSOS PARA RESOLVER UNCONFLICTO: fondo y forma en el proceso comunicativo. La escucha como elemento de diagnóstico. El reconocimiento y comprensión del a postura del otro. La comunicación como sistema: todo comportamiento, comunica e influye 3. ANALISIS DE SITUACIONES CRITICAS: ¿Cambiar el enfoque, cambia la realidad de un conflicto? La fuerza del posicionamiento. Cómo combatir las inercias en las soluciones: Técnicas de búsqueda de alternativas. 4. LAS FORMAS DE RESOLVER UN CONFLICTO EN UN EQUIPO : Modelo Thomas Killman. Modelo emocional de resolución de conflictos 5. CASOS PRACTICOS DESDE INCIDENTES CRITICOS 6. EL DOMINIO DE LOS TRES ESCENARIOS EN UN EQUIPO: Intercambio de información, Intervención de refuerzo. Reconducción de situaciones. | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | ASISTENCIA AL PARTO. ADECUACION DE LA ATENCION Y CONTROL MARNTERNOFETAL. EVIDENCIA CLINICA | | | |
| CÓDIGO | ZS034/09 | Nº. HORAS | 12 | PARTICIPANTES POR CURSO | 30 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | SECTOR II DE ZARAGOZA | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | MATRONAS | | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | Del 17/03/2009 al 18/03/2009 | | | |
| LUGAR UNIDAD DE FORMACION Y DESARROLLO PROFESIONAL-S-II C/ CARDENAL GOMA 50009 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO De 8,30 a 14,30 h. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA Introducción. Mecanismo del parto. Alumbramiento y puerperio. Recomendaciones sobre la asistencia al parto. Guía práctica y signos de alarma en la asistencia al parto. Revisión postparto. Estancia hospitalaria. Aspectos médico-legales. | | | | | |

| | | | | | |
|---|--------------------|---|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | INFORMATICA BASICA: WINDOWS XP, INTRANET Y CORREO ELECTRONICO | | | |
| CÓDIGO | ZS035/09 | Nº. HORAS | 10 | PARTICIPANTES POR CURSO | 24 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | SECTOR II DE ZARAGOZA | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | PERSONAL SANITARIO | | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 23/03/2009 al 27/03/2009 | | | | | |
| LUGAR UNIDAD DE FORMACION Y DESARROLLO PROFESIONAL-S-II C/ CARDENAL GOMA 50009 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO De 13,00 a 15,00 horas | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA 1. SISTEMA OPERATIVO WINDOWS XP: - El escritorio de Windows y sus elementos. - Trabajo con ventanas. - Carpetas, archivos y accesos directos. - El explorador de archivos. - Reinicio y apagado del PC. Impresoras y sistemas de impresión. 2. WORD 97: - Ventana inicial de Word. Barras de herramientas. - Manejo de documentos: abrir, guardar, cerrar. - Copiar, cortar y pegar texto. - Impresión de documentos. 3. NOCIONES BASICAS DE INTRANET 4. NOCIONES BASICAS DE CORREO ELECTRONICO: - Bandeja de entrada. - Enviar y recibir correos. - Agenda de contactos. | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|--|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA INFECCIÓN NOSOCOMIAL EN LOS PEQUEÑOS HOSPITALES | | | |
| CÓDIGO | ZS036/09 | Nº. HORAS | 16 | PARTICIPANTES POR CURSO | 30 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | HOSPITAL ROYO VILLANOVA | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | GRUPOS A Y B | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 17/02/2009 al 25/02/2009 | | | | | |
| LUGAR HOSPITAL ROYO VILLANOVA (SEMINARIOS) AVD. SAN GREGORIO, 30 50015 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO De 16,00 a 20,00 horas | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA Aspectos prácticos de la prevención y el control de la infección nosocomial en los pequeños hospitales Estudios de incidencia y de prevalencia de la infección nosocomial en los pequeños hospitales Herramientas: aislamientos Herramientas: higiene personal Herramientas: vacunas Gérmens multirresistentes e infección nosocomial en pequeños hospitales La cirugía y la infección nosocomial en pequeños hospitales La UCI y la infección nosocomial en pequeños hospitales Medicina preventiva en pequeños hospitales. Relación con el sector sanitario (APS, residencias...) Enfermería e infección nosocomial en pequeños hospitales | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|----------------------------------|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | CARDIOPATÍA ISQUÉMICA | | | |
| CÓDIGO | ZS037/09 | Nº. HORAS | 10 | PARTICIPANTES POR CURSO | 30 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | GERENCIA URGENCIAS Y EMERGENCIAS | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | PERSONAL SANITARIO 061 ARAGON | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 11/02/2009 al 11/02/2009 | | | | | |
| LUGAR | | | | | |
| GERENCIA 061-AULA DE FORMACIÓN C/ UNCASTILLO, 4 50008 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO | | | | | |
| De 9 a 14 horas y de 16 a 21 horas. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS | | | | | |
| Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 | | | | | |
| Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA | | | | | |
| 1.- Introducción. 2.- Angina de pecho. 3.- Infarto de miocardio. 4.- Muerte súbita. | | | | | |

| | | | | | |
|---|----------|-------------------------|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | ECG BASICA | | | |
| CÓDIGO | TS038/09 | Nº. HORAS | 12 | PARTICIPANTES POR CURSO | 30 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | HOSPITAL OBISPO POLANCO | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | Nº EXPEDIENTE | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | Enfermeros/as | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 04/03/2009 al 25/03/2009 | | | | | |
| LUGAR HOSPITAL GENERAL OBISPO POLANCO (AULA MULTIUSOS) AVD. RUIZ JARABO, S/N TERUEL 44002 TERUEL | | | | | |
| HORARIO De 16,30 a 20,30 horas | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA MODULO I: ELECTRO CARDIOGRAMA NORMAL: -Introducción - Definición del os trazos electrocardiográficos. - el vector cardíaco. - el ECG en lactantes y niños - Variantes normales del ECG del adulto MODULO II: MORFOLOGIAS DE HIPERTROFIAS: -Hipertrofia auricular derecha - Hipertrofia auricular izquierda. - Hipertrofia ventricular derecha, - Hipertrofia ventricular izquierda MODULO III: ENFERMEDAD ARTERIAL CORONARIA: - Isquemia de miocardio. - Infarto de miocardio MODULO IV: ALTERACIONES DEL AUTOMATISMO Y/O CONDUCCION CARDIACOS: - Taquiarritmias - Bloqueos PRUEBA PRACTICA | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|---|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | ELABORACION DE INDICADORES EN LA GESTION DE CALIDAD | | | |
| CÓDIGO | ZS039/09 | Nº. HORAS | 12 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | SECTOR II DE ZARAGOZA | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | FACULTATIVOS. RESPONSABLES DE CALIDAD (PREFERENTEMENTE SECTOR II) | | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 11/03/2009 al 12/03/2009 | | | | | |
| LUGAR UNIDAD DE FORMACION Y DESARROLLO PROFESIONAL-S-II C/ CARDENAL GOMA 50009 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO Día 11: de 16,00 a 19, 00 horas Día 12 : mañanas de 8,30 a 14,30 h. y Tardes de 16,00 a 19,00 h. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA 1. NECESIDADES INFORMATIVAS, PREGUNTAS E INDICADORES: - Necesidades informativas. - Preguntas de evaluación. - Conceptos: Indicador, estándar. 2. CONSTRUCCION DE INDICADORES Y ESTÁNDARES: - Relación de técnicas de recogida de información. - Indicadores y estándares. - Protocolos de aplicación. - Estandarización. 3. TIPOS Y PROPIEDADES DE LOS INDICADORES: - Definición e indicador. - Utilidades. - Tipos de indicadores. - Propiedades de los indicadores. 4. METODOLOGIA DE CONSTRUCCION: - Marco conceptual. - Fases en la construcción de indicador objetivo. - Fases en la construcción de indicador subjetivo. - Propuesta de estándares. 5. LECTURA E INTERPRETACION: - Métodos de integración de indicadores. - Interpretación de resultados. - Ciclo de mejora. 6. ESQUEMA BASICO DE UN SISTEMA DE INDICADORES:-Sistema básico de indicadores de calidad. - Recogida de los datos y selección de indicadores: cuadro de mando.-Análisis de los datos: acciones de mejora | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|--|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | IMPLANTACION DE LA GETIÓN POR PROCESOS | | | |
| CÓDIGO | ZS040/09 | Nº. HORAS | 20 | PARTICIPANTES POR CURSO | 25 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | SECTOR II DE ZARAGOZA | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | PERSONAL INVOLUCRADO EN NUEVOS PROCESOS. (PREFERENTE SECTOR II) | | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 18/03/2009 al 19/03/2009 | | | | | |
| LUGAR UNIDAD DE FORMACION Y DESARROLLO PROFESIONAL-S-II C/ CARDENAL GOMA 50009 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO De 8,30 a 14,30 horas | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitas, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA 1. FORMACION METODOLOGICA Y ARRANQUE: - Introducción al taller; presentación, objetivos y estructura. - Gestión por procesos; conceptos clave de la Gestión por Procesos en el ámbito asistencial. - Identificación de procesos clave a trabajar. - Identificación de líderes de los grupos de trabajo. - Elaboración del mapa de procesos de los procesos seleccionados. - Conceptos sobre la definición indicadores de medida y estándares. - Primera selección del panel de indicadores globales de funcionamiento del proceso seleccionado. - Apartados de una Guía Integrada de Procesos Asistenciales. Identificación de subprocesos que intervienen en el proceso seleccionado. - Definición de actividades y algoritmos. 2. SEGUIMIENTO, REVISION DE TAREAS Y PLANTEAMIENTO DE NUEVAS ACTIVIDADES: - Revisión de algoritmos e indicadores. - Criterios de calidad de los documentos. - Documentación de referencia del proceso (anexos, guías de referencia y protocolos) - Identificación de fuentes y sistemas de información del os indicadores. - Calendario de acciones de despliegue e implantación. - Tutoría y apoyo metodológico para la implantación de los procesos objetivo. | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|---|---------------|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | HACIA LA IMPLANTACION DE UN SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD SEGUN LA NORMA ISO 9001:2008 EN UN SERVICIO DE FARMACIA HOSPITALARIA | | | |
| CÓDIGO | ZS041/09 | Nº. HORAS | 20 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | SECTOR II DE ZARAGOZA | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continua | | Nº EXPEDIENTE | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | PERSONAL FACULTATIVO Y DE ENFERMERIA DE LOS SERVICIOS DE FARMACIA | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 25/03/2009 al 02/04/2009 | | | | | |
| LUGAR UNIDAD DE FORMACION Y DESARROLLO PROFESIONAL-S-II C/ CARDENAL GOMA ZARAGOZA 50009 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO 1 DIA DE 9 A 14 H. Y DE 16 A 20 H. 2 DIAS DE 16 A 20 H. 3 H. TRABAJO PRACTICO | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA Los ocho principios de la Calidad. Política de Calidad. Diseño del Mapa de Procesos El Manual de Calidad Recursos humanos. Manual de Funciones. Formación del personal. Procedimientos generales y específicos. El flujograma como herramienta de trabajo. No conformidades. Acciones correctoras. Acciones preventivas. Acciones de mejora Equipos de medida. Mantenimiento y calibraciones. Cuadro de mando. Objetivos e indicadores. Compras. Homologación de proveedores. Satisfacción del cliente. Auditorías internas. Revisión del Sistema Auditoría externa. CERTIFICACION DEL SISTEMA | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|-----------------------|---|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | SOPORTE VITAL BASICO | | | |
| CÓDIGO | ZS042/09 | Nº. HORAS | 8 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | SECTOR II DE ZARAGOZA | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | PERSONAL SANITARIO | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 24/03/2009 al 25/03/2009 | | | | | |
| LUGAR | | | | | |
| UNIDAD DE FORMACION Y DESARROLLO PROFESIONAL-S-II C/ CARDENAL GOMA 50009 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO | | | | | |
| De 16,30 a 20,30 horas | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS | | | | | |
| Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 | | | | | |
| Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitas, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA | | | | | |
| PRACTICA DE MANIOBRAS Y DE PRESENTACIONES DE CASOS. Apoyo vital básico de adultos. DEA. Apoyo vital básico pediátrico. LOS VIDEOS MIRAR-DESPUES-PRACTICAR OFRECEN LA SIGUIENTE INFORMACION. Introducción sobre la cadena de supervivencia. Signos de alarma de ataque cardíaco, para cardíaco súbito, ACV y asfixia. Prevención del SMSL y de las lesiones fatales más comunes en lactantes y niños. DEMOSTRACIONES CONCISAS DE MANIOBRAS SEGUIDAS DE TIEMPO DE PRACTICA | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|-------------------------|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | EL CELADOR DE QUIROFANO | | | |
| CÓDIGO | HS043/09 | Nº. HORAS | 12 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | HOSPITAL DE BARBASTRO | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | Celadores/as | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 23/02/2009 al 26/02/2009 | | | | | |
| LUGAR | | | | | |
| HOSPITAL DE BARBASTRO CTRA. NACIONAL 240 22300 BARBASTRO | | | | | |
| HORARIO | | | | | |
| De 16 a 20 h | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS | | | | | |
| Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 | | | | | |
| Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA | | | | | |
| Dimensión del quirófano. Estructura física. Tipología del quirófano relacionada con la especialidad quirúrgica. Definición de actividades del celador en quirófano. Aparataje. Movilización de pacientes mediante control postural. Normas de asepsia y prevención de riesgos laborales. | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|---|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | TRATAMIENTO DE PERSONAS AFECTADAS DE ACV SEGÚN EL CONCEPTO BOBATH | | | |
| CÓDIGO | HS044/09 | Nº. HORAS | 21 | PARTICIPANTES POR CURSO | 12 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | HOSPITAL DE BARBASTRO | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | Fisioterapeutas | | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 20/03/2009 al 28/03/2009 | | | | | |
| LUGAR HOSPITAL DE BARBASTRO CTRA. NACIONAL 240 22300 BARBASTRO | | | | | |
| HORARIO Días 20 y 27 de 17 a 21 h.; días 21 y 28 de 9 a 13 h y de 16 a 20 h. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA Introducción al concepto Bobath. Taller sensitivo. Mecanismo de control postural normal. Sensibilidad normal. Tono postural normal. Inervación recíproca. Coordinación Normal. Equilibrio. Análisis de marcha. Planificación de sesiones de tratamiento. | | | | | |

| | | | | | |
|---|----------|---|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | INTELIGENCIA EMOCIONAL APLICADA AL AMBITO ASISTENCIAL | | | |
| CÓDIGO | ZS045/09 | Nº. HORAS | 15 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | HOSPITAL CLINICO UNIVERSITARIO L. BLESA | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | NO | Nº EXPEDIENTE | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | Profesionales de la salud | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 11/03/2009 al 13/03/2009 | | | | | |
| LUGAR HOSPITAL CLINICO UNIVERSITARIO L. BLESA AVD. SAN JUAN BOSCO, 15 50009 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO De 8,00 a 13,00 horas | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitas, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA ¿Qué se entiende por inteligencia emocional? Cómo funciona nuestro cerebro La correlación entre la competencia emocional y el éxito La competencia emocional, una metahabilidad Emociones Primarias Gestión apoyada en la inteligencia emocional Dominar las relaciones interpersonales La inteligencia al servicio de las emociones La automotivación Herramientas para potenciar la inteligencia emocional | | | | | |

| | | | | | |
|--|------------|--|---------------|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | SOLUCION Y MANEJO DE CONFLICTOS EN LA ATENCIÓN AL PACIENTE | | | |
| CÓDIGO | ZS046/09 | Nº. HORAS | 20 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | HOSPITAL CLINICO UNIVERSITARIO L. BLESA | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | 3 créditos | | Nº EXPEDIENTE | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | Personal Sanitario | | | |
| CALENDARIO PREVISTO Del 30/03/2009 al 03/04/2009 | | | | | |
| LUGAR HOSPITAL CLINICO UNIVERSITARIO L. BLESA AVD. SAN JUAN BOSCO, 15 50009 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO De 8,00 a 12,00 horas | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA Concepto de conflicto. Conflicto y relaciones interpersonales. Formas habituales de afrontar el conflicto con el paciente y sus familiares. Gestión del conflicto. Comportamientos hostiles de las personas enfermas, comprensión de estos comportamientos. Aprender a afrontar la hostilidad. Entrenamiento en solución de conflictos con pacientes y familiares. | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|--|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | PROCESO ENFERMERO Y REHABILITACION PSIQUIATRICA | | | |
| CÓDIGO | ZS047/09 | Nº. HORAS | 40 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | C.R.P. Nª Sª DEL PILAR | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 3 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | | Enfermeras, Auxiliares Enf. y Celadores en Sª Salud Mental | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | | | | |
| Del 09/03/2009 al 26/03/2009 | | | | | |
| LUGAR | | | | | |
| C.R.P. NUESTRA SEÑORA DEL PILAR- AULA UNIDAD PSICOGRIATRIA MONASTERIO Nª Sª DE LOS ANGELES, 20 ZARAGOZA 50009 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO | | | | | |
| Días 9 a 19 (lunes-jueves) de 16,30 a 2 h.; Días 23 a 26 de 17 a 20 h. | | | | | |
| PRESENTACION DE INSTANCIAS | | | | | |
| Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 | | | | | |
| Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitas, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA | | | | | |
| OBTENCION DE DATOS, FORMULACION DE DIAGNOSTICOS(NANDA), SELECCION Y PLANIFICACION DE INTERVENCIONES(NIC), DISEÑO DE OBJETIVOS Y ESTABLECIMIENTO DE INDICADORES(NOC),. SISTEMATICA DE EVALUACION NEGOCIACION DEL PLAN CON EL PACIENTE COMUNICACION Y RELACION INSTITUCION , AMBIENTE, ENFERMERIA LA PSICOPATOLOGIA EN LAS INSTITUCIONES EL EQUIPO DE ENFERMERIA EN EL GRUPO INSTITUCIONAL | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|--|----|-------------------------|----|
| DENOMINACIÓN | | TOMOGRÁFICA COMPUTERIZADA Y RESONANCIA MAGNÉTICA AVANZADAS | | | |
| CÓDIGO | ZS048/09 | Nº. HORAS | 12 | PARTICIPANTES POR CURSO | 20 |
| CENTRO ORGANIZADOR | | SECTOR II DE ZARAGOZA | | | |
| ACTIVIDAD ACREDITADA | Solicitada acreditación, lo que no garantiza que la misma sea concedida finalmente por la Comisión de Formación Continuada | | | | |
| No se extenderá el correspondiente Diploma o Certificado, a los alumnos que falten 1 o más sesiones o tengan reiteradas faltas de puntualidad, con independencia del motivo que las origine. | | | | | |
| DESTINATARIOS | PERSONAL TÉCNICO Y DE ENFERMERÍA DEL SERVICIO DE RADIODIAGNÓSTICO | | | | |
| CALENDARIO PREVISTO | | Del 26/03/2009 al 27/03/2009 | | | |
| LUGAR UNIDAD DE FORMACIÓN Y DESARROLLO PROFESIONAL-S-II C/ CARDENAL GOMA 50009 ZARAGOZA | | | | | |
| HORARIO De 9,00 a 15,00 horas | | | | | |
| PRESENTACIÓN DE INSTANCIAS Plazo: Hasta el 20 de enero de 2009 Lugar: Registro General del Servicio Aragonés de Salud (Vía Universitat, 34.- 50017 Zaragoza) Registro del Centro en donde preste servicios el solicitante. | | | | | |
| PROGRAMA TOMOGRÁFICA COMPUTERIZADA: - Equipamientos en las salas de TC multicorte. - Manejo del contraste en TC. - TC cardíaca - AngioTC. - TC perfusión RESONANCIA MAGNÉTICA: - Equipamientos en las salas de RM. - Seguridad en las salas de RM - AngioRM - Perfusión y difusión mediante RM - RM cardíaca - RM funcional. - Espectroscopia mediante RM | | | | | |



ANEXO II: SOLICITUD DE ADMISIÓN A CURSO DE FORMACIÓN
(se cumplimentarán íntegramente la totalidad de datos de esta instancia)

DATOS PERSONALES

| | | |
|------------|------------------------|----------------------|
| NIF: | Primer Apellido: | Segundo Apellido: |
| Nombre: | Fecha de Nacimiento: | Teléfono particular: |
| Domicilio: | Municipio – Provincia: | Cód. Postal: |

DATOS PROFESIONALES

| | | | | | | | | |
|------------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|------------------|--|-----------------------------|--------|--|
| Estatutario Fijo | <input type="checkbox"/> | Funcionario de carrera | <input type="checkbox"/> | Laboral Fijo | <input type="checkbox"/> | | | |
| Estatutario Temporal | <input type="checkbox"/> | Funcionario interino | <input type="checkbox"/> | Laboral Temporal | <input type="checkbox"/> | | | |
| Grupo: | A | B | C | D | E | Nivel: | Grado: | Años de Antigüedad en la Administración: |
| Categoría-Puesto de Trabajo: | | | | | | | | |
| Unidad: | | | | | | Teléfono puesto de trabajo: | | |
| Centro de destino: | | | | | | | | |
| Dirección puesto de trabajo: | | | | | | | | |
| Municipio - Cod. Postal: | | | | | Correo electrónico (<u>obligatorio en mod. distancia y teleformación</u>): | | | |

| CODIGO CURSO: | DENOMINACION | FECHAS |
|---------------|--------------|--------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Para obtención diplomas: Cursos duración inferior a 24 h 0 faltas de asistencia - De 24 a 35 h. inclusive 1 falta – De 36 h. o más 2 faltas. Las reiteradas faltas de puntualidad no darán derecho a la obtención de diploma.

La comunicación de admisión a los cursos se efectuará mediante carta dirigida al Centro de destino.

Motivación para realizar el curso:.....
.....

Descripción del puesto de trabajo actual:.....
.....

Conformidad con los datos consignados En..... a..... de..... de 2009
El Superior Jerárquico (Firma)
(obligatorio firma y sello)

Fdo:.....

SR. DIRECTOR GERENTE DEL SERVICIO ARAGONÉS DE SALUD
Vía Universitat, 34.- 50017 ZARAGOZA

976765876 Fax 976765845